

ゴールドリボン研究助成申請書入力時の留意点

全般	黄色いセルが入力欄・選択欄です。申請内容によって入力の要否が異なりますので、入力漏れのないようにご確認ください。
	申請書の内容に基づき選考します。別紙を添付いただいても選考に使用できませんので、ご注意ください。
	選考結果に関わらず申請書は返却いたしません。また、選考結果の理由についてはご回答いたしかねます。
申請者・連絡先	申請者宛に当法人からメールや郵便をお送りしますので、所属機関・所属部署・住所・メールアドレス等について、漏れや間違いのないようご入力ください。 ※所属部署の例：小児科、小児外科、〇〇研究室 等
	寄付ご担当者や秘書の方など、申請者以外に当法人からの連絡を受ける必要のある方がいらっしゃる場合は、その他連絡先に入力ください 例：研究の取りまとめや助成金の管理を一括して行っている部署がある申請者に代わり、書類の送付等を代理で行っている方がいる等
	JCCGの研究として応募される場合は、承認を受けているJCCGの委員会名をご入力ください。
代表研究者	申請者と代表研究者が異なる場合のみご入力ください。
共同研究者	ご応募いただいた研究の共同研究者がいらっしゃる場合にご入力ください。
研究の概要	<ul style="list-style-type: none"> ・入力スペースに収まるようご入力ください（フォントサイズは下げないようにお願いします）。 ・入力欄が足りない場合はセルを拡大してください。 ・改行する場合はalt+Enterでお願いします。 「②研究期間」は、ゴールドリボン研究助成の助成期間ではなく、当該研究全体の研究（予定）期間をご入力ください。
倫理審査申請状況	<p>応募時点で倫理審査委員会の承認を得ていない場合は、「申請中」または「未申請」の欄に必要事項をご入力ください。</p> <p>※「申請中」「未申請」とご入力いただいた場合、選考委員会開催前に、承認状況を確認させていただきます。</p>
助成希望額	上限300万円で必要とされる金額を入力してください。
助成金の使途	<p>応募される時点で予定されている助成金の使途をご入力ください。</p> <p>科目については、9ページの別紙をご確認ください。</p>
他団体から助成を受けている又は申請していることの有無	ゴールドリボン研究助成に応募された研究と同一または関連する研究で街灯がある場合にご入力ください。 ※申請中の場合、選考委員会開催前に選考状況を確認させていただきます。